ГЛАВА

АДМИНИСТРАЦИИ

БАРАБО-ЮДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНАНОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2012г. № 7

Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых населению на территории Барабо-Юдинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области за счет средств местного бюджета на 2012 год и плановый период 2013и 2014гг.

# В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Барабо-Юдинского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых населению на территории Барабо-Юдинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области за счет средств местного бюджета на 2012 год и плановый период 2013 и 2014гг. согласно приложению.

2. Администрации Барабо-Юдинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, являющейся главным распорядителем бюджетных средств, производить планирование расходов, руководствуясь данным Перечнем.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Н.Т. Цыкало

Приложение

к Постановлению главы администрации

Барабо-Юдинского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области

от 28.02.2012г. №

**Перечень муниципальных услуг,**

**предоставляемых населению на территории Барабо-Юдинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

**за счет средств местного бюджета, на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.В сфере регулирования цен (тарифов) на товары и услуги | | | | | | |
|  |  | 1.1.Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями.  1.2.Регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей | | | |
| 2. В сфере архивного дела | | | | | | |
|  |  | 2.1.Формирование архивных фондов поселения | | |
| 3.В сфере земельных и имущественных отношений | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  |  | | |  | |
|  | 3.1. | | | Предоставление информации о форме собственности  на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, включая: предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенной для сдачи в аренду | |
|  | 3.2. | | | Оказание информационно-консультационных услуг | |
|  | 3.3. | | | Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности | |
|  | 3.4. | | | Контроль над соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности | |
|  | 3.5. | | | Предоставление муниципального имущества в аренду | |
|  | 3.6. | | | Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование | |
|  | 3.7. | | | Передача муниципального имущества казны в собственность поселений | |
|  | 3.8. | | | Передача  муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление МКП и МКУ Барабо-Юдинского сельсовета | |
|  | 3.9. | | | Оформление и выдача выписок из реестра муниципальной собственности Барабо-Юдинского сельсовета | |
|  | 3.10. | | | Оформление и выдача ответов: Об использовании (не использовании) права на приватизацию жилых помещений; Является ли жилое помещение приватизированным (не приватизированным) О включении (не включении)жилых помещений в реестр муниципальной собственности Барабо-Юдинского сельсовета | |
|  | 3.11. | | | Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности | |
|  | | | | | | |
| 4. В сфере автотранспорта | | | | | | |
|  | 4.1. | | Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания в границах поселения | | |
|  | | | | | | |
| 5.В сфере культуры | | | | | | |
|  | 5.1. | | Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | | |
|  | 5.2. | | Услуги по обеспечению творческой деятельности граждан через клубные формирования | | |
|  | 5.3. | | Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения | | |
|  | 5.4. | | Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории  поселения | | |
|  | 5.5. | | Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении. | | |
|  | | | | | | |
| 6.В сфере физической культуры и спорта | | | | | | |
|  | 6.1. | | Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий | | |
|  | 6.2. | | Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения | | |
|  | | | | | | |
| 7.В сфере градостроительства | | | | | | |
|  | 7.1. | | Выдача разрешений на строительство | | |
|  | 7.2. | | Выдача разрешений на ввод в объектов эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения | | |
|  | 7.3. | | Оказание информационно-консультационных услуг | | |
|  | 7.4. | | Присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан, установление нумерации домов | | |
|  | | | | | | |
| 8.В сфере молодежной политики | | | | | | |
|  | 8.1. | | Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | | |
|  | | | | | | |
| 9.В сфере муниципального заказа | | | | | | |
|  | 9.1. | | Размещение муниципальных заказов | | |
|  | | | | | | |
| 10.В сфере потребительского рынка и сферы услуг | | | | | | |
|  | 10.1. | | Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания | | |
|  | | | | | | |
| 11.В сфере организационно- контрольной деятельности | | | | | | |
|  | 11.1. | | Прием, регистрация индивидуальных и коллективных обращений граждан, контроль за их исполнением | | |
|  | 11.2. | | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Барабо-Юдинского сельсовета | | |
|  | | | | | | |
| 12.В сфере правовых отношений и трудовой деятельности | | | | | | |
|  | 12.1. | | Оказание информационно-консультационных услуг | | |
|  | 12.2. | | Подготовка отдельных муниципальных правовых актов, правовая экспертиза, антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных правовых актов | | |
|  | | | | | | |
| 13.В сфере социального обслуживания населения | | | | | | |
|  | 13.1. | | Обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством | | |
|  | 13.2. | | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | | |
|  | 13.3. | | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений  на условиях социального найма | | |
|  | | | | | | |
| 14.В сфере благоустройства | | | | | | |
|  | 14.1. | | Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | | |
|  | 14.2. | | Организация благоустройства и озеленения территории поселения | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  |  | |  | | |
|  | | | | | | |
| 15.В сфере коммуникационных связей и массовой информации | | | | | | |
|  | 15.1. | | Издание газеты | | |
|  | | | | | | |
| 16.В сфере гражданской обороны | | | | | | |
|  | 16.1. | | Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | | |
|  | 16.2. | | Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований | | |
|  |  | |  | | |
|  | | | | | | |
| 17.В сфере ритуальных услуг | | | | | | |
|  | 17.1. | | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | | |
|  | | | | | | |
| 18.В сфере предпринимательства | | | | | | |
|  | 18.1. | | Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства | | |